



Comune di Cembra Lisignago

PIAZZA MARCONI, 7 - 38034 CEMBRA LISIGNAGO (TN)

C.F./PIVA 02401950221

0461/683018 - 0461/683583

Sito www.comune.cembralisignago.tn.it

Email protocollo@comune.cembralisignago.tn.it

Pec comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it



Cembra Lisignago, 19 febbraio 2024

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INTERVENTO 3.3.D

SERVIZIO DI ABBELLIMENTO URBANO E RURALE

SERVIZIO DI RIORDINO ARCHIVI

PROGETTI OCCUPAZIONALI IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER ACCRESCERE
L'OCCUPABILITÀ E PER IL RECUPERO SOCIALE DI PERSONE DEBOLI.

PERIODO INDICATIVO:

SERVIZIO DI ABBELLIMENTO URBANO: DA MAGGIO 2024 A NOVEMBRE 2024

RIORDINO ARCHIVI: DA MARZO A DICEMBRE 2024-2025-2026

Appalto riservato alle Cooperative sociali di tipo B L. n.381/1991

(D. Lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lett. b) e D.Lgs. n.117/2017 articoli 55 e 56 "Codice del terzo settore")

L'Amministrazione comunale intende affidare i servizi di:

- ABBELLIMENTO URBANO E RURALE
- RIORDINO ARCHIVI

di cui ai progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili INTERVENTO 3.3.D.
I progetti sono finanziati in parte dall'Agenzia del Lavoro e la loro messa in opera è subordinata all'assegnazione del contributo a tal fine richiesto dal Comune di Cembra Lisignago.

Durata

Servizio di abbellimento urbano e rurale: da maggio a novembre 2024, per un periodo di 7 (sette) mesi;

Servizio di riordino archivi: da marzo a dicembre 2024-2025-2026, per un periodo di 10 (dieci) mesi, triennio 2024-2025-2026.

Convenzioni e corrispettivi

I soggetti interessati possono presentare la proposta economica per entrambi i servizi in quanto prestazioni autonome e funzionali.

L'affidamento dei servizi avviene tramite la piattaforma di e-Procurement della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta", mediante espletamento di un sondaggio informale tra Cooperative iscritte alla categoria merceologica "Servizi di assistenza sociale e affini", identificata dal codice CPV 85300000_2.

La richiesta di offerta è inoltrata a tutte le Cooperative che manifestano l'interesse alle procedure.

Il corrispettivo del servizio è previsto in via previsionale in:

euro 95.940,49.- (comprensivo di oneri della sicurezza e costi di gestione), iva inclusa per il servizio di abbellimento urbano e rurale

euro 70.811,33.- (comprensivo di oneri della sicurezza e costi di gestione) iva inclusa, per il servizio di riordino archivi sul triennio 2024-2025-2026.

Interventi previsti e composizione squadre

Servizio di abbellimento urbano e rurale:

manutenzione di parchi urbani, parcheggi comunali, aree cimiteriali, strade esterne agli abitati. Per l'attuazione del progetto l'Amministrazione comunale intende formare una squadra composta da n. 7 lavoratori di cui n. 2 a tempo parziale.

L'appaltatore deve fornire per tutta la durata del progetto un mezzo di trasporto (comprensivo di assicurazione, tassa di circolazione, carburante ed ogni altro onere connesso con l'utilizzo), le necessarie dotazioni di attrezzi per lo svolgimento del servizio richiesto, il loro mantenimento in efficienza e ogni

altro onere operativo per garantire l'esecuzione dei servizi nel rispetto delle vigenti norme materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

Servizio di riordino archivi:

intervento riordino di parte dell'archivio comunale e recupero lavori straordinari arretrati di tipo tecnico amministrativo con inserimento di dati informatici in banche dati.

Per l'attuazione del progetto l'Amministrazione comunale intende formare una squadra composta da n. 1 lavoratore (35 ore settimanali).

Individuazione dei lavoratori

I lavoratori sono individuati dall'Amministrazione comunale, sulla base delle liste pubblicate dall'Agenzia del Lavoro. E' fatto obbligo alla Cooperativa di assumere le persone indicate in fase di domanda all'Agenzia del Lavoro, che già hanno accettato la proposta di occupazione temporanea da parte del Comune.

I soggetti che manifestano interesse devono:

essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione agli appalti pubblici, di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.;

essere iscritti nel Registro provinciale delle Cooperative Sociali di tipo B e nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire al Comune di Cembra Lisignago – Ufficio Segreteria – P.zza G. Marconi, 7 – Cembra Lisignago (TN), via pec all'indirizzo comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it, entro le ore **12.00 del 4 MARZO 2024**.

Non verranno prese in considerazione manifestazione di interesse giunte in data e ora successive, anche per fatto dovuto a terzi.

I dati personali sono trattati ai soli fini della manifestazione di interesse e dell'eventuale invito a presentare offerta secondo quanto stabilito dal Regolamento Europeo UE/2016/679.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico, ing. Thomas Giovannini.

Ogni comunicazione con gli Uffici comunali può avvenire attraverso i canali messi opportunamente a disposizione.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ing. Thomas Giovannini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).