



Comune di Cembra Lisignago

PIAZZA MARCONI, 7 - 38034 CEMBRA LISIGNAGO (TN)

C.F./P.IVA 02401950221

☎ 0461/683018 - FAX 0461/682150

Sito www.comune.cembralisignago.tn.it

Email protocollo@comune.cembralisignago.tn.it

Pec comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it

DETERMINAZIONE **N. 193 dd. 30 luglio 2026**

del Responsabile
del SERVIZIO TECNICO

OGGETTO: Affidamento dell'incarico professionale per la revisione del piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del comune catastale di Cembra. CIG: B9CCB5CDBA

Assunta da:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Stonfer Mauro

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO: Affidamento dell'incarico professionale per la revisione del piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del comune catastale di Cembra.

CIG: B9CCB5CDBA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

Al termine dell'anno 2026 cessa la validità del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del C.C. di Cembra;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dd. 25/09/2025 è stato approvato il preventivo di spesa per la procedura di revisione ed è stato autorizzato il Sindaco all'inoltro della domanda contributiva ai sensi della L.P. 11/2007;

Con il medesimo atto di Giunta si è rinviato a successivo provvedimento il conferimento dell'incarico al professionista, vincolandolo all'avvenuta concessione del contributo da parte del Servizio Foreste della P.A.T.;

Considerato che La pianificazione forestale dei beni silvo-pastorali è obbligatoria e rappresenta un supporto indispensabile per la gestione delle intere proprietà;

Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 è consentito l'affidamento diretto di servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 140.000 euro;

Con nota prot. n. 10828 dd. 17/12/2025 è stata avviata apposita procedura di affidamento diretto sulla piattaforma telematica provinciale Contracta, inoltrando formale richiesta di conferma del preventivo allo Studio Forestale Gea;

Preso atto che Tramite la piattaforma Contracta (registro di sistema P1405212-25) è stata acquisita in data 19/12/2025 l'offerta economica formale dell'operatore Studio GEA dei dr. Martinelli e Gori;

Tale offerta presenta un ribasso unico percentuale pari allo 0,00% sull'importo a base di gara pari ad € 21.426,17 per le sole competenze e rilievi;

Il corrispettivo totale assomma quindi ad € 22.283,21 al netto di IVA (comprensivo del 4% di oneri previdenziali pari a € 857,05), e a complessivi € 27.185,52 comprensivi dell'IVA di legge al 22%;

L'operatore ha regolarmente allegato sulla piattaforma la scheda tecnica riassuntiva del Comune, firmata digitalmente, corredata da copia del documento d'identità del tecnico incaricato;

Visto Il verbale delle operazioni di gara redatto in data 22/12/2025 dal Seggio di Gara presieduto dal sottoscritto p.ind. Mauro Stonfer, con il quale è stata verificata la regolarità amministrativa e l'integrità dell'offerta, formulando proposta di aggiudicazione a favore della ditta Studio GEA dei dr. Martinelli e Gori (C.F. e P.IVA 02415950225);

La Determinazione del Dirigente del Servizio Foreste della Provincia Autonoma di Trento n. 2534 dd. 16/03/2026, trasmessa con nota prot. PAT/RFS044-24/03/2026-0255038 del 24/03/2026, con la quale è stato approvato l'elenco dei beneficiari ed è stato ufficialmente concesso al Comune di Cembra-Lisignago un contributo pari a € 11.141,50 (Codice COR: 25791165);

Considerato che Ai fini della stipula e del riconoscimento dell'efficacia del contratto, l'Ufficio Tecnico ha proceduto con esito positivo alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) mediante apposita autodichiarazione (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000), regolarmente acquisita agli atti della procedura, come consentito dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

Non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

La spesa complessiva a carico del Comune trova idonea copertura sul bilancio pluriennale, tenuto conto che l'esigibilità del contributo provinciale è fissata per l'esercizio finanziario 2027;

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, L.R. 03.05.2018 n. 2;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che approva il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- la L.P. 09.12.2015, n. 18 e ss.mm. avente ad oggetto “Modificazione della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e ss.mm. recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm. “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la L.P.19.07.1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il suo Regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 22.05.1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti”;
- il D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg e ss.mm. “Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti" e di altre norme provinciali in materia di lavori pubblici”;
- il D.P.P. 16 agosto 2023, n. 20-96/Leg. e ss.mm. “Capitolato generale per l’esecuzione dei lavori pubblici
- la L.P. 09.03.2016, n. 2 e ss.mm. “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- il D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e ss.mm. che detta norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visti altresì:

- la L.R. 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige";
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 "Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";
- la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la nomina di Responsabile del servizio tecnico a firma del sindaco di prot. com. n. 2553 di data 27.03.2025;

Vista la deliberazione giuntale n. 176 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026;

vista la deliberazione consiliare n. 31 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026 – 2028;

Visto il regolamento di contabilità;

Vista la L.R. 03.05.2018, n. 2 – codice degli enti locali della Regione TAA;

ritenuto quindi di dover provvedere in merito

Atteso che per l'incarico in argomento, in ossequio al disposto della L. 136/2010, è stato acquisito il codice CIG: B9CCB5CDBA

Ritenuto quindi di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. Di approvare in via definitiva l'aggiudicazione e di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del C.C. di Cembra, a favore dello Studio GEA dei dr. Martinelli e Gori (P.IVA e C.F. 02415950225), con sede in Cavalese (TN), Via Unterberger n. 9;
2. Di confermare e quantificare il corrispettivo complessivo spettante al Professionista nell'importo di € 21.426,17 per onorario, oltre a € 857,05 per contributi previdenziali (4%) ed € 4.902,31 per IVA (22%), per un totale complessivo a corpo di € 27.185,52;
3. Di dare formale atto dell'avvenuta concessione del contributo da parte del Servizio Foreste della P.A.T., pari a € 11.141,50, assegnato con Determinazione Dirigenziale n. 2534 dd. 16/03/2026;
4. Di impegnare la spesa complessiva di 27.185,52 -, IVA compresa, con imputazione al bilancio pluriennale 2026–2028, esercizio 2026, come segue:

Codice conto finanziario	Missione – programma-titolo	Capitolo
2.02.03.05.001	01.05.2	1052182/0

5. Di dare atto che all'incarico in argomento è stato attribuito il seguente codice CIG: B9CCB5CDBA.
6. Di trasmettere copia allo Studio Gea.
7. Di dare atto che per la liquidazione conseguente si provvede a norma dell'art. 25, del Regolamento di contabilità;
8. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo, se comportante impegni di spesa, con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità;
9. Di dare atto che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza con firma digitale sulla piattaforma telematica provinciale Contracta, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

10. Di stabilire che i termini per la rendicontazione dei lavori e la richiesta di liquidazione finale in Provincia sono fissati al 31 dicembre 2030, restando inteso che l'attività progettuale dovrà concludersi nei tempi previsti dalla scadenza dell'attuale Piano Forestale in vigore;
11. Di ricordare che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
12. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente";
13. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario