



Comune di Cembra Lisignago

PIAZZA MARCONI, 7 - 38034 CEMBRA LISIGNAGO (TN)

C.F./P.IVA 02401950221

☎ 0461/683018 - FAX 0461/682150

Sito www.comune.cembralisignago.tn.it

Email protocollo@comune.cembralisignago.tn.it

Pec comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 86

della Giunta Comunale

OGGETTO: ACCETTAZIONE DIMISSIONI VOLONTARIE DA PARTE DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. IVANO FONTANARI CON DECORRENZA 20 LUGLIO 2026 (ULTIMO GIORNO LAVORATIVO 19 LUGLIO 2026).

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di giugno alle ore 15:30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

- 1 FERRAZZA Alessandra - Sindaco
- 2 ZANOTELLI Damiano - Vicesindaco
- 3 PAOLAZZI Diego - Assessore
- 4 TABARELLI Laura - Assessore
- 5 ZANETTIN Manuel - Assessore

ASSENTE	
giust	ingiust
X	

Assiste il segretario comunale f.f. dott. Damiano Zanotelli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa Alessandra Ferrazza nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: ACCETTAZIONE DIMISSIONI VOLONTARIE DA PARTE DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. IVANO FONTANARI CON DECORRENZA 20 LUGLIO 2026 (ULTIMO GIORNO LAVORATIVO 19 LUGLIO 2026).

Ai sensi dell'articolo 65 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2, prima della trattazione dell'oggetto sopra citato, si allontana dall'aula il Segretario dott. Ivano Fontanari ed assume l'incarico di segretario *ad hoc* il Vicesindaco dott. Damiano Zanotelli.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con nota assunta al protocollo del Comune di Cembra Lisignago in data 16 aprile 2026 al n. 3259, il dott. Ivano Fontanari, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Segretario comunale, ha presentato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 20 luglio 2026 (ultimo giorno lavorativo 19 luglio 2026) per presa di servizio presso altro Ente a seguito di espletamento di pubblico concorso.

Preso atto che il segretario comunale dott. Ivano Fontanari è assunto in ruolo presso il Comune di Cembra Lisignago, in convenzione per il servizio unico di segreteria comunale con il Comune di Sover (giuste deliberazioni consiliari di approvazione della convenzione per il servizio unico della segreteria comunale nr. 25 di data 29.11.2023 e nr. 12 di data 30.05.2023 adottare rispettivamente dai Comuni di Cembra Lisignago e di Sover) a far data dal 1° marzo 2024.

Richiamato il testo coordinato vigente dal 29 ottobre 2018 "Disposizioni contrattuali relative al personale dell'area della dirigenza e dei Segretari comunali", ed in particolare il CAPO VI "ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO".

Visti in particolare gli articoli 49, 50 e 55 del CCPL 2002/2005:

Cause di cessazione del rapporto di lavoro (art. 49 CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005)

1. La cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, superato il periodo di prova, oltre che nei casi di superamento del periodo di comporto per malattia disciplinati dagli articoli 33 e 34 ha luogo:

- a) al compimento dei 65 anni di età con almeno dieci anni di servizio;*
- b) al raggiungimento dei 40 anni di servizio utile a pensione qualunque sia l'età;*
- c) per recesso del dirigente;*
- d) per recesso dell'Amministrazione;*
- e) per risoluzione consensuale.*

Obblighi delle parti (art. 50 CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005, come modificato dall'art. 6 accordo rinnovo CCPL quadriennio giuridico 2006/2009 biennio economico 2008-2009 di data 22 ottobre 2008)

1. Omissis

2. Nel caso di recesso del dirigente, questi deve darne comunicazione scritta l'Amministrazione, rispettando i termini di preavviso.

Termini di preavviso (art. 55 CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005 come sostituito dall'art. 6 dell'Accordo per il rinnovo del CCPL 2002/2005 sottoscritto in data 02.05.2012)

- 1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati in 6 mesi.*
- 2. In caso di dimissioni del dirigente il termine di preavviso di cui al comma 1 è ridotto alla metà*
- 3. omissis.*

4. L'indennità sostitutiva del preavviso deve calcolarsi computando la retribuzione complessiva, con esclusione della retribuzione di risultato.

5. Omissis.

Rilevato che le disposizioni normative sopra richiamate risultano essere rispettate;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 di data 18 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026/2028, la relativa Nota Integrativa e il Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio 2026/2028;

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 176 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026;

Richiamato il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 27.03.2019;

Richiamato lo Statuto comunale;

Vista la deliberazione giuntale n. 43 del 26.03.2026 con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività e di organizzazione 2026-2028;

Vista la Legge Regionale di data 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge di data 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo di data 14 marzo 2013 n. 33;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018 n. 2, ed accertata la propria competenza a deliberare in merito ai sensi dell'art. 53;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Responsabile dell'Area Tributi – Personale espresso ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2;

Preso atto che il presente provvedimento non implica aspetti di natura contabile e che si rimanda a successivi provvedimenti il perfezionamento della pratica e l'assunzione degli eventuali e conseguenti impegni di spesa;

Ritenuto di dichiarare, ai sensi dell'art. 183 comma 4 della Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di procedere in tempi celeri con gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto ed, in particolare, al fine di poter procedere con l'adozione degli opportuni provvedimenti finalizzati a garantire la copertura del posto di segretario comunale destinato a rimanere vacante;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge, la giunta comunale,

DELIBERA

1. Di accettare le dimissioni presentate con nota assunta al protocollo n. 3259 di data 16 aprile 2026 dal segretario comunale del Comune di Cembra Lisignago dott. Ivano Fontanari, con decorrenza dal 20 luglio 2026 (ultimo giorno lavorativo 19 luglio 2026);
2. Di dare atto che i termini di preavviso di cui all'art. art. 55 CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005 come sostituito dall'art. 6 dell'Accordo per il rinnovo del CCPL 2002/2005 sottoscritto in data 02.05.2012 sono rispettati;

3. Di rimandare a successivi provvedimenti il perfezionamento della procedura e l'assunzione dei conseguenti impegni di spesa;
4. Di precisare che alla presente deliberazione va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190;
5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e s.m. è possibile esperire ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell'art. 63 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 409 c.p.c., in base ai quali le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle P.A. sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del Lavoro; è data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.;
6. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo telematico comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2;
7. Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni in premessa espresse, dando atto che ad esso va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
dott.ssa Alessandra Ferrazza

Il Segretario Comunale F.F.
dott. Damiano Zanotelli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).