



Comune di Cembra Lisignago

PIAZZA MARCONI, 7 - 38034 CEMBRA LISIGNAGO (TN)

C.F./P.IVA 02401950221

☎ 0461/683018 - FAX 0461/682150

Sito www.comune.cembralisignago.tn.it

Email protocollo@comune.cembralisignago.tn.it

Pec comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 147

della Giunta Comunale

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO A TEMPO PIENO, CATEGORIA C, LIVELLO BASE. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE E GRADUATORIA DI MERITO.

L'anno duemilaventicinque addì sei del mese di novembre alle ore 17:15 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

- 1 FERRAZZA Alessandra - Sindaco
- 2 ZANOTELLI Damiano - Vicesindaco
- 3 PAOLAZZI Diego - Assessore
- 4 TABARELLI Laura - Assessore
- 5 ZANETTIN Manuel - Assessore

ASSENTE	
giust	ingiust
X	

Assiste il Segretario Comunale dott. Ivano Fontanari.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa Alessandra Ferrazza nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO A TEMPO PIENO, CATEGORIA C, LIVELLO BASE. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE E GRADUATORIA DI MERITO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il dipendente Matricola n. 20345, assunto a tempo pieno e indeterminato, con nota dd. 04.06.2024 agli atti sub. prot. n. 5071 dd. 04.06.2024, ha rassegnato le proprie dimissioni a decorrere dal 28 luglio 2024 (ultimo giorno lavorativo) per dimissioni volontarie;
- il posto in pianta organica è attualmente vacante e si rende pertanto necessario procedere ad attivare apposita procedura concorsuale per la copertura dello stesso;
- con propria precedente deliberazione giuntale n. 46 dd. 09.04.2025 è stato disposto di incaricare il responsabile del Servizio Segreteria di attivare la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 81, comma 2 e seguenti del CCPL sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm., per l'assunzione di un Assistente Contabile, a tempo pieno e indeterminato, cat. C, livello base, presso l'Ufficio Tributi e Personale;
- con determinazione del segretario comunale n. 238 dd. 08.09.2025 è stato disposto, in esecuzione di quanto disposto con l'atto di indirizzo approvato con deliberazione giuntale n. 46 dd. 09.04.2025, di procedere alla copertura di n. 1 posto di Assistente Contabile, a tempo pieno e indeterminato, cat. C, livello base, presso l'Ufficio Tributi e Personale del Comune di Cembra Lisignago, attraverso l'istituto della mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2, del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto autonomie locali - area non dirigenziale di data 01.10.2018;
- con la predetta determinazione n. 238 dd. 08.09.2025 si procedeva altresì ad approvare il relativo "Avviso mobilità" il quale è stato regolarmente pubblicato sul sito e sull'albo telematico dell'amministrazione comunale e trasmesso ai Comuni della Valle di Cembra, al Consorzio dei Comuni ed alle OO.SS. maggiormente rappresentative al fine di assicurare ampia pubblicità alla procedura concorsuale;
- con determinazione del segretario comunale n. 284 dd. 20.10.2025 si procedeva ad ammettere alla selezione pubblica mediante colloquio orale per mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81 comma 2 del vigente CCPL del personale del comparto autonomia locali, area non dirigenziale, n. 1 candidato, come da domanda acquisita al protocollo n. 8237/2025;
- con rispettive determinazioni del segretario comunale n. 285 dd. 20.10.2025 e n. 298 dd. 30.10.2025 si procedeva a nominare la commissione giudicatrice nell'ambito della procedura pubblica di mobilità di che trattasi nelle persone dei signori:
 - dott. Ivano Fontanari, Segretario comunale, con funzioni di Presidente;
 - rag. Maurizio Dallaporta, esperto, dipendente del Comune di Cembra Lisignago;
 - Nerina Dalvit, esperta, dipendente del Comune di Cembra Lisignago;
 - rag. Nicola Callegari, dipendente del Comune di Cembra Lisignago, con funzioni di segretario.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto e richiamato il verbale n. 1 della Commissione giudicatrice, acquisito al protocollo comunale n. 9446 dd. 05.11.2025, con il quale sono stati fissati i criteri di valutazione della prova orale nonché le modalità di svolgimento del colloquio.

Presa visione del verbale della Commissione giudicatrice n. 2 dd. 05.11.2025 (acquisito al protocollo comunale n. 9446 dd. 05.11.2025) con il quale, al termine ed in esito al colloquio orale, si è determinata la seguente graduatoria finale di merito:

	Candidato	Punteggio complessivo attribuito
1.	Christian GASPERAT	23,00/30

Ritenuto giusto ed opportuno approvare tale graduatoria finale di merito, nulla avendo da eccepire rispetto all'operato della Commissione giudicatrice, che ha rispettato la normativa in materia vigente.

Preso atto che, vista tale graduatoria finale di merito, risulta vincitore il signor Christian Gasperat, come evidenziato nella tabella sopra rappresentata.

Preso atto che l'adozione del successivo eventuale provvedimento di assunzione del personale rientra fra gli atti di competenza del responsabile del servizio segreteria, sulla base di atti di indirizzo formulati dalla Giunta comunale, come disposto con deliberazioni giuntali n. 161 del 30.12.2024 e n. 37 dd. 26.03.2025 con le quali è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2025.

Visto l'art. 8, comma 3, lett. a), 2 della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, come da ultimo modificato all'art. 11 della L.P. 03.08.2018, n. 15, che consente l'assunzione di personale a tempo indeterminato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale.

Visti gli articoli 76 e seguenti del CCPL sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm.

Preso atto del parere di cui all'art. 185 della L.R. 03/05/2018 n. 2, in ordine alla regolarità tecnica e precisato che non si necessita di acquisire sulla presente proposta di deliberazione il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto la stessa non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Vista la delibera consiliare n. 18 dd. 19.12.2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2025-2027 nonché il bilancio di previsione 2025-2027 e relativa nota integrativa.

Vista la deliberazione giuntale n. 35 dd. 19.03.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025, aggiornamento anno 2025.

Ravvisata, inoltre, la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, 4° comma, della L.R. 03/05/2018 n. 2, al fine di consentire al segretario comunale di procedere, previa acquisizione della documentazione prevista dalla normativa vigente e dall'avviso pubblico di mobilità, alla conseguente formalizzazione dell'assunzione.

Vista la L.R. 03.05.2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige".

Richiamato lo Statuto comunale.

Accertata la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi di quanto disposto dal vigente regolamento organico del personale dipendente, all'unanimità di voti legalmente espressi ed accertati, la giunta comunale,

D E L I B E R A

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa descritte, i verbali n. 1 e n. 2 relativi ai lavori della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Assistente Contabile, a tempo pieno e indeterminato, cat. C, livello base, presso l'Ufficio Tributi e Personale del Comune di Cembra Lisignago, acquisiti al protocollo comunale n. 9446 dd. 05.11.2025, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione anche se non materialmente allegati alla stessa;

2. Di approvare, per l'effetto di quanto disposto al precedente punto 1., la seguente graduatoria finale di merito:

	Candidato	Punteggio complessivo attribuito
1.	Christian GASPERAT	23,00/30

3. Di nominare, quale vincitore della procedura concorsuale di mobilità di che trattasi, il signor Christian Gasperat;

4. Di dichiarare con separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, 4° comma, della L.R. 03/05/2018 n. 2, per le motivazioni in premessa esposte.

Avverso le deliberazioni del Consiglio e della Giunta comunale sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) *opposizione alla Giunta comunale ex art. 183 comma 5 della L.R. 03.05.2018, n. 2 durante il periodo di pubblicazione;*
- b) *ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;*
- c) *ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.*

In materia di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.lgs. 02 luglio 2010, n. 104 in particolare:

- *il termine per il ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa è di 30 giorni;*
- *non è ammesso il ricorso al Presidente della Repubblica.*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
dott.ssa Alessandra Ferrazza

Il Segretario Comunale
dott. Ivano Fontanari

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).