



Comune di Cembra Lisignago

PIAZZA MARCONI, 7 - 38034 CEMBRA LISIGNAGO (TN)

C.F./P.IVA 02401950221

0461/683018 - FAX 0461/682150

Sito www.comune.cembralisignago.tn.it

Email protocollo@comune.cembralisignago.tn.it

Pec comune@pec.comune.cembralisignago.tn.it

Cembra Lisignago, 14 luglio 2022

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DELLE PALESTRE E SALA GINNICA CON LOCALI ANNESSI PRESSO IL POLO SCOLASTICO P.ED. 1020 C.C. CEMBRA

Codice CIG: Z38371B700

E' indetta gara mediante procedura aperta riservata a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, società e/o associazioni sportive e ricreative, ai sensi dell'art. 164 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'articolo 30 della Legge Provinciale 21 aprile 2016 n 4, per affidare la concessione in uso delle palestre e locali annessi.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Cembra Lisignago, Piazza Marconi, 7 - 38034 Cembra Lisignago (TN), P. Iva 02401950221- tel. 0461-683018/683583.

Responsabile del procedimento è il Segretario comunale dott. Pierino Ferenzena – e-mail segretario@comune.cembralisignago.tn.it.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio segreteria nei seguenti giorni ed orari: il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle 8:30 alle 12:00, il giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 18:00. Il presente bando e gli allegati sono scaricabili anche dal sito <http://www.comune.cembralisignago.tn.it>

2. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento in uso e gestione dell'impianto sportivo comunale

Essa è finalizzata alla gestione dell'impianto per lo svolgimento dell'attività sportiva secondo le modalità e le finalità specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato sub "A" e nello schema di concessione allegato sub "A1" al presente bando.

3. BENI DA AFFIDARE IN GESTIONE

- palestre e sala ginnica presso il Polo Scolastico p.ed. 1020 in C.C. Cembra;
- spogliatoi;
- WC.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE E CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO

La concessione avrà la durata di anni quattro a decorrere dal **01 settembre 2022 e fino al 31 agosto 2026** e potrà essere rinnovata alle medesime condizioni contrattuali per ulteriori quattro anni a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Su richiesta del Comune e, qualora si rendesse necessario per assicurare la continuità nell'erogazione

del servizio nelle more dello svolgimento della successiva gara, l'appaltatore sarà obbligato a prorogare il servizio sino alla conclusione del procedimento di gara volto all'individuazione del nuovo appaltatore o a diverse scelte attuate dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016. La proroga non potrà in ogni caso essere superiore a 6 mesi. Il canone annuo soggetto ad offerta in aumento ai sensi del successivo punto 10) è il seguente: **€ 1.000,00 (mille)**.

Il Concessionario verserà al Comune il canone annuo determinato in sede di gara entro il 30 settembre di ogni anno e per il primo anno entro 60 giorni dalla stipula della concessione.

Il canone dovrà essere aggiornato annualmente con applicazione del 75% della variazione media annuale dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati pubblicata dall'ISTAT.

5. PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio on line del sito internet istituzionale del Comune di Cembra Lisignago: <http://www.comune.cembralisignago.tn.it>

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

- a) tutte le società e associazioni sportive e ricreative dilettantistiche;
- b) enti di promozione sportiva;
- c) associazioni amatoriali e del tempo libero per l'effettuazione di attività sportiva, formativa e rieducativa.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti di partecipazione sono i seguenti:

- A) Essere in possesso delle risorse strumentali e umane necessarie per la gestione, secondo le modalità previste negli allegati capitolato e schema di concessione dell'impianto sportivo oggetto della concessione.
- B) Essere in possesso, per tutti gli amministratori muniti di rappresentanza legale, dei requisiti soggettivi previsti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, richiesti ai fini della presente gara.
- C) Dare applicazione, nei confronti dei volontari utilizzati presso la struttura, delle condizioni previste dalla legislazione in materia.
- D) Aver preso visione e conoscenza della struttura in cui deve svolgersi la concessione, della predisposizione di un piano tariffario da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione comunale, delle condizioni del rapporto di concessione indicate nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e nell'allegato schema di concessione, di ogni altra circostanza generale e particolare che possa influire sulla gestione e di aver giudicato nel complesso remunerativa la concessione in uso e gestione della struttura di cui al presente bando.
- Il **sopralluogo** costituisce condizione per la partecipazione alla gara e la sua mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla stessa. Il sopralluogo dovrà essere effettuato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 12 agosto 2022** dal legale rappresentante del concorrente o da suo incaricato munito di espressa delega, insieme al responsabile del procedimento di cui al presente avviso o ad un suo incaricato, concordandone previamente con quest'ultimo data e ora, comunque da effettuarsi nei giorni ed orari di servizio. L'avvenuto sopralluogo verrà sottoscritto su apposito modulo.
- E) Essere in possesso di apposito statuto/atto costitutivo della società/associazione di cui si deve allegare copia alla domanda di partecipazione alla gara.

F) Dichiarare di rispettare quanto prescritto dal Decreto Legislativo 39 del 4 marzo 2014, emanato in attuazione della direttiva 2011/93/UE **contro la pedofilia**, contenente una serie di modifiche alle norme esistenti, al fine di inasprire la lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile. In particolare, **l'art. 2 del decreto**, in vigore dal 6 aprile 2014, **ha integrato il Testo Unico in materia di casellario giudiziale**, DPR 313/2002, prevedendo che, prima di stipulare un contratto di lavoro che comporti contatti diretti e regolari con minori, il datore di lavoro debba richiedere il certificato del casellario giudiziale della persona da assumere, al fine di verificare l'inesistenza di condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600- quinques e 609-undecies del codice penale o l'inesistenza dell'interdizione all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori. La dichiarazione sostitutiva relativa alla presenza dei requisiti di cui sopra, deve essere presentata utilizzando il modello di domanda allegato sub "B1" al presente bando, al quale deve essere allegata fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive. Nel caso in cui vi sia più di un amministratore con poteri di rappresentanza dovrà essere compilato, da ciascuno di questi con esclusione del soggetto che ha compilato l'allegato "B1", il modello di dichiarazione allegato sub "B2" relativo al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

La mancata sottoscrizione della dichiarazione ovvero la incompletezza delle dichiarazioni o dei documenti richiesti o la mancata allegazione della fotocopia del documento di identità determineranno l'esclusione dalla gara.

Allo stesso modo, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato determinerà l'esclusione dalla gara ovvero la revoca del provvedimento di affidamento e la contestuale denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'Amministrazione si riserva di chiedere al soggetto aggiudicatario la documentazione comprovante gli stati e qualità dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva.

I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti durante tutto il periodo di affidamento. Il venir meno, in corso di rapporto, di uno dei requisiti, determinerà l'esercizio da parte del Comune del diritto di recesso dal rapporto contrattuale.

8. ESCLUSIONI

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti per i quali si verifichi la mancanza di uno solo dei requisiti indicati al precedente punto 7, dai punti a), b), c), d), e) e f) salvo non sia sanabile.

9. CONDIZIONI DI GESTIONE DELLE PALESTRE E SALA GINNICA

La concessione in uso e gestione delle palestre e della sala ginnica è disciplinata dalle clausole e condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato sub "A" al presente bando e dallo schema di concessione allegato sub "A1" al presente bando.

10. CRITERI DI AFFIDAMENTO

Gara aperta, preceduta dalla pubblicazione del presente bando, da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i sottoindicati criteri, che saranno valutati da un'apposita commissione, con attribuzione dei punteggi sotto riportati:

Punteggio complessivo 100 così suddiviso:

A) OFFERTA ECONOMICA - 20 punti

Aumento percentuale sul canone annuo soggetto ad offerta di **€ 1.000,00 (mille)**.

Il punteggio massimo pari a 20 punti verrà attribuito all'offerta che presenterà il maggior rialzo percentuale rispetto al canone annuo fissato. Per le altre offerte il punteggio sarà calcolato con un criterio di proporzionalità in base alla seguente formula:

punteggio assegnato = (Rialzo % presentato / massimo rialzo % presentato) * 20

B) ALTRI ELEMENTI RICHIESTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA (tot. 80 punti)

a) Esperienza nel settore gestionale. (Punteggio max **punti 10).**

1 punto per anno

b) Radicamento nel territorio (Punteggio max punti 15).

- Attività sportiva svolta sul territorio (**fino a un max di 8 punti**).
- Numero di iscritti residenti in valle nell'anno 2021: un punto ogni 10 (dieci) iscritti (**fino a un max di 7 punti**).

Il numero degli iscritti è riferito al dato risultante dal libro dei soci, o comunque documentabile, alla data della scadenza del termine di presentazione delle domande.

c) Qualità del progetto di attuazione del servizio di gestione. (Punteggio max **punti 25).**

L'offerta tecnica dovrà essere corredata del progetto (max 80 righe) contenente nel dettaglio i profili economici e tecnici della gestione. In particolare deve essere indicata la composizione della struttura con cui si intende operare, il numero delle unità operative impiegate con l'attribuzione delle varie mansioni, il numero e tipo di mezzi e attrezzature impiegati, modalità e tempi di svolgimento delle varie attività manutentive, eventuali attività complementari, gli orari di apertura e le figure professionali coinvolte.

d) Diffusione dello sport tra le varie fasce sociali. (Punteggio max **punti 15)**

- Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive rivolte alle famiglie. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative. (Punteggio max **punti 5**).
- Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei giovani. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative. (max **punti 5**).
- Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte degli anziani. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative (max **punti 5**).

e) Piano tariffario (Punteggio max 10 punti)

Il piano tariffario dovrà tenere in considerazione le varie attività che all'interno si possono svolgere e garantire un giusto equilibrio tra i servizi offerti ed i costi di gestione prospettati. Lo stesso dovrà essere sottoposto a valutazione e approvazione dell'Amministrazione comunale.

f) Gestione ecosostenibile dell'impianto. (Punteggio max 5 punti)

Azioni messe in campo a tutela e salvaguardia dell'ambiente oltre che volte ad una gestione ecocompatibile dell'impianto.

L'allegato capitolato è finalizzato alla stipulazione di una concessione per la Gestione degli impianti sportivi comunali definita a norma di legge "Concessione di servizi" da affidare ai sensi dell'art. dell'art.164 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

L'affidamento del servizio verrà effettuato a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore.

11. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire con le seguenti modalità: presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Cembra Lisignago o spedita con raccomandata a/r o corriere al Comune di Cembra Lisignago, Piazza Marconi n. 7, 38034 Cembra Lisignago – (TN), sotto pena di esclusione dalla gara, **entro le ore 12.00 del giorno 17 agosto 2022**.

Il recapito del plico, nei termini stabiliti, rimane ad esclusivo rischio del soggetto concorrente. L'offerta dovrà essere contenuta in apposito plico, perfettamente sigillato e firmato sui lembi di

chiusura, sul quale dovrà essere scritto **“DOCUMENTI E OFFERTA PER AFFIDAMENTO GESTIONE PALESTRE COMUNALI E SALA GINNICA DEL POLO SCOLASTICO P.ED. 1020 C.C. CEMBRA”**. Il plico dovrà recare altresì denominazione, indirizzo, telefono e numero fax del mittente. Nel plico dovranno essere contenuti i seguenti tre pieghi:

- Documentazione di partecipazione alla gara;
- Altri elementi per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Offerta economica;

anch'essi chiusi e firmati sui lembi di chiusura e recanti la denominazione del mittente.

Nel piego con la dicitura **“Documentazione di partecipazione alla gara”** dovranno essere inseriti a pena di esclusione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva da compilarsi su modello **“B1”** al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesta la propria qualità di legale rappresentante, la natura giuridica del soggetto partecipante e la presenza dei requisiti indicati ai precedenti punti 6 e 7;
- b) Dichiarazione sostitutiva, modello **“B2”** da compilarsi solo nel caso in cui vi siano ulteriori amministratori muniti del potere di rappresentanza legale, oltre al sottoscrittore del modello allegato “B1”.
- c) Fotocopia di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.
- d) Il Capitolato Speciale d'Appalto, **“A”** al presente bando, firmato in ogni foglio in segno di accettazione e di sua incondizionata approvazione, da parte del legale rappresentante del soggetto che presenta la domanda;
- e) dichiarazione di attestazione di avvenuto sopralluogo.

Nel piego con la dicitura **“Altri elementi per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa”** dovrà essere inserita:

- a) Dichiarazione sostitutiva circa gli elementi valutativi indicati nel precedente punto 10, lettera B) effettuata utilizzando l'apposito modulo **“C”** al presente bando, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto partecipante;

Nel piego con la dicitura **“Offerta economica”** dovrà essere inserita:

- a) offerta mediante indicazione del rialzo percentuale sull'importo del canone soggetto a rialzo da redigersi mediante compilazione del modello allegato sub “D” al presente avviso. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante.

Si fa presente come previsto dalla Deliberazione del 3 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (Avcp) – art. 4, che gli operatori economici partecipanti alla gara non saranno tenuti a nessun tipo di versamento a favore dell'Autorità stessa in ragione dell'importo posto a base di gara.

12. GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà con le seguenti modalità osservando un principio di continuità nella procedura:

- Apertura dei plachi e verifica della documentazione amministrativa in seduta pubblica in presso la sede municipale alle ore 14.00 del giorno 17 agosto 2022;
- Attribuzione dei punteggi in seduta segreta per gli ulteriori elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Attribuzione in seduta pubblica dei punteggi relativi all'offerta economica aggiudicazione alle ore 09.00 del giorno 18 agosto 2022;

L'Amministrazione si riserva di valutare se procedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

La gara si concluderà con una graduatoria e la gestione sarà affidata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore. In **caso di parità di punteggio**, l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante **estrazione** in seduta pubblica. Dell'affidamento verrà data comunicazione mediante avviso da pubblicarsi all'Albo Pretorio on line del sito internet istituzionale del Comune di Cembra Lisignago.

13. FORMA DEL CONTRATTO (CONCESSIONE)

Scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione con spese a carico dell'aggiudicatario.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dagli Uffici competenti per lo svolgimento dell'attività istituzionale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono/non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di CEMBRA LISIGNAGO, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D. Lgs. 196/2003.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, è a disposizione presso l'Ufficio Segreteria.

Il SEGRETARIO COMUNALE

dott. Pierino Ferenzena

firmato digitalmente